

OPPSUMMERING AV MERKNADER OG VESENTLIGE MANGLER

Iht. reglement for kvalitetskontrollen har kontrolløren ansvar for å utarbeide en kontrollrapport, jf. § 4-6, mens kvalitetskontrollkomiteen har ansvar for å fatte vedtak med utfall for kontrollen i sin helhet, §§ 4-7 og § 5-1.

Referansenummer for kontrollert revisjonsenhet:

Antall revisjonsoppdrag kontrollert:

	Definisjon av vurderingsalternativene
Merknader	Brukes ved mindre avvik fra RSK001 eller når innholdet i prosjektrapporten ikke synes å være godt nok dokumentert.
Vesentlige mangler	Benyttes når en eller flere av følgende situasjoner eksisterer: <ul style="list-style-type: none"> • Vesentlige avvik fra RSK 001 • Dokumentasjonen av prosjektet er så mangelfull at kontrolløren ikke kan uttale seg om prosjektet • Prosjektrapporten ikke viser sammenheng mellom problemstillinger, revisjonskriterier, data, vurderinger og konklusjoner.

Henvisning til skjema B eller D	Merknader	Vesentlige mangler	Henvisning til lov/forskrift eller RSK 001

Dato

Kontrollør

Bekreftelse

	Ja	Nei
Den ovenstående beskrivelse av fakta er korrekt (nødvendigvis ikke implikasjonene)	x	

Tilleggs kommentarer (om ønskelig):

Som oppdragsansvarlig revisor etter revisjonsforskriften bekrefter jeg at jeg straks vil iverksette tiltak for å forbedre avdekkede svakhet slik at revisjonsforskriften og god revisjonsskikk etterleves. Tiltakene vil bli iverksatt uavhengig av utfallet av kvalitetskontrollen.

Dato Oppdragsansvarlig revisor